



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) องค์การบริหารส่วนตำบลลำภี อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา
รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ ได้รับจัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่มและ สิ้นสุด)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล)
การวางแผนกำลังคน - ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลังเพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่ม รองรับภารกิจของหน่วยงาน และการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการ (วิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมข้อมูล การระดมความคิดของคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร และ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	สรุปจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล จำนวน ๓๐ คน
ด้านการสรรหา - จัดทำและดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง	- ดำเนินการประกาศสรรหาพนักงานจ้าง - ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	สรุปจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล จำนวน ๓๐ คน

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ ที่ ได้รับจัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ (ระบุเป็น ว/ด/ป ที่เริ่มและ สิ้นสุด)	ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม/ พัฒนาทรัพยากร บุคคล)
ด้านการพัฒนาบุคลากร - จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/ นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปีและ ดำเนินการตามแผนนโยบาย ให้ สอดคล้องตามความจำเป็น	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนา บุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนา บุคลากร ประจำปีเพื่อใช้เป็นแนวทางใน การบริหาร ทรัพยากรบุคคลของ หน่วยงาน และ ส่งเสริมให้บุคลากรทุก ประเภท ทุกระดับมี ส่วนร่วมในการ ผลักดันนโยบายให้บรรลุ เป้าประสงค์ ต่อไป	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	สรุปจำนวนผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากร บุคคล จำนวน ๓๐ คน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๑.	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ฉบับปรับปรุง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ดำเนินการ
๒.	การโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ๑ ตำแหน่ง ๑. นางสาวเจี๊ยะอำริยะ โดงกุล ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๗
๓.	การโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ๑ ตำแหน่ง ๑. นางสาวพรพรรณ ตันตินิพนธ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	สิงหาคม ๒๕๖๘

จำนวนบุคลากร จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตรารว่าง (ตามงบ)
๑.พนักงานส่วนท้องถิ่น	๒๑	๒๑	๔	๑๗
ประเภทบริหาร (ปลัด/รองปลัด)	๑	๑	๑	๐
ประเภทอำนวยการ	๔	๔	๑	๓
ประเภทวิชาการ	๘	๘	๑	๗
ประเภททั่วไป	๘	๘	๑	๗
๒.ลูกจ้างประจำ	๑	๑	๑	๐
๓.พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๒	๑๒	๑๑	๑
๔.พนักงานจ้างทั่วไป	๗	๗	๖	๑
๕.ครู	๕	๓	๑	๔
๖.พนักงานจ้าง (ทางการศึกษา)	๕	๕	๑	๔
รวมทั้งสิ้น	๕๑	๔๙	๒๔	๒๗

รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	รายงานผลการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณที่ใช้ (บาท)
๑	นายสมพร คงสวัสดิ์ นางสาวณัฐกิตติ์ จันทนะโสตร์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	การปรับเงินเดือนและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการส่วนท้องถิ่น ครู ลูกจ้าง พนักงานจ้าง การเลื่อนเงินเดือนผู้ได้รับการปรับเงินเดือน และการเบิกจ่ายเงินโบนัสตามหลักเกณฑ์ (ใหม่) ทิศทางและการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๕	ได้รับความรู้ในการปรับเงินเดือน และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ครู ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และระเบียบ	๒๑ – ๒๖ พ.ย.๒๕๖๗	๑๔,๒๖๑.๐๐
๒	จำเอนจักรพันธ์ แท่นทอง นางปรัชญาพร จิตกาฬ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	การพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรท้องถิ่น ในการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน ฯลฯ	ได้รับความรู้ในการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน	๘ – ๑๐ ธ.ค. ๒๕๖๗	๔,๗๐๖.๐๐
๓	นางสาวชัยณฎาภัก ทอณกุล	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	“เล่นเป็นเพื่อน เพื่อพัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	ได้รับความรู้ในการดูแลเด็กและให้มีกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเด็กเล็กให้มีความสมวัย	๒๑ ธ.ค. ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ
๔	นายวินัย ขนาดผล	ผู้อำนวยการกองช่าง	การจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) จ้างเหมาบริการ และการทำร่างขอบเขตงานและกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ TOR & SPACE รุ่นที่ ๖	ได้รับความรู้การจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR) จ้างเหมาบริการ และการทำร่างขอบเขตงานและกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะตามหลักเกณฑ์ ระเบียบที่เป็นปัจจุบัน	๒ – ๖ ม.ค. ๒๕๖๘	๑๔,๘๗๖.๐๐
๕	นางณัชชา จันเมือง นางสาวมรกต ลิ้มวงศ์ นายมานิช ปรีชะภู นางสาวสุกัญญา สฤณดิสุข นางรัชนี ทองตัน นายวิสุทธิ แสงจันทร์	รองนายก อบต.ลำภี เลขานุการ นายก อบต.ลำภี สมาชิกสภา อบต.ลำภี สมาชิกสภา อบต.ลำภี สมาชิกสภา อบต.ลำภี สมาชิกสภา อบต.ลำภี	ระเบียบ วิธีการประชุมสภาการพิจารณาของสภาท้องถิ่นอย่างถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	ได้รับความรู้และรับทราบระเบียบ วิธีการประชุมสภาการพิจารณาของสภาท้องถิ่นอย่างถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๑๖ – ๒๐ ม.ค.๒๕๖๘	๑๒๙,๒๔๐.๐๐

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	รายงานผลการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณที่ใช้ (บาท)
๖	นายสมพร คงสวัสดิ์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี	ระเบียบ วิธีการประชุมสภาการพิจารณาของสภาท้องถิ่นอย่างถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	ได้ความรู้และรับทราบระเบียบ วิธีการประชุมสภาการพิจารณาของสภาท้องถิ่นอย่างถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับใช้กับบริบทของพื้นที่ของตนเอง	๑๖ – ๒๑ ม.ค. ๒๕๖๘	๑๖,๔๙๐.๐๐
๗	นางสาวณัฐกิตติ์ จันทนะโสตร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ระเบียบ วิธีการประชุมสภาการพิจารณาของสภาท้องถิ่นอย่างถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	ได้ความรู้และรับทราบระเบียบ วิธีการประชุมสภาการพิจารณาของสภาท้องถิ่นอย่างถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับใช้กับบริบทของพื้นที่ของตนเอง	๑๖ – ๒๐ ม.ค.๒๕๖๘	๒๐,๙๔๖.๐๐
๘	นายปรাপต์ จันทร์พุท	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี	๑๘๐ วัน ข้อห้าม - ข้ออนุญาตก่อนการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น การโต้แย้งคำสั่งและการขอให้พิจารณาใหม่ กรณีถูกชี้มูลความผิด อำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นกับการบริหารงานบุคคลยุคใหม่การกำหนดตำแหน่งการปรับปรุงตำแหน่งเพื่อเลื่อนระดับให้สูงขึ้นและการปฏิบัติหน้าที่กรณีไม่มีผู้บริหาร	ได้ความรู้และรับทราบข้อปฏิบัติเกี่ยวกับข้อห้าม - ข้ออนุญาตก่อนการเลือกตั้งก่อนการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น การโต้แย้งคำสั่งและการขอให้พิจารณาใหม่ กรณีถูกชี้มูลความผิด อำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นกับการบริหารงานบุคคลยุคใหม่การกำหนดตำแหน่งการปรับปรุงตำแหน่ง เพื่อเลื่อนระดับให้สูงขึ้นและการ	๕ – ๑๐ ก.พ.๒๕๖๘	๑๕,๓๙๗.๐๐

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	รายงานผลการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณที่ใช้ (บาท)
				ปฏิบัติหน้าที่กรณีไม่มีผู้บริหาร เพื่อเตรียมความพร้อมในการเลือกตั้ง		
๙	นางสาวณัฐกิตติ์ จันทนะโสตร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	การเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลและผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของ อบท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ได้ความรู้เรื่องการบริหารงานบุคคลและการบริหารงานด้านการเงินการคลังของ อบท.	๖ – ๑๑ มี.ค. ๒๕๖๘	๑๗,๓๔๖.๐๐
๑๐	นางสาวพรพรรณ ตันตินิพนธ์	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	มาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หลักสูตรเตรียมความพร้อม (หลักสูตร PC : Preparation Course) รุ่นที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ได้ความรู้ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้สอดคล้องกับระบบการปฏิบัติงานตามระบบของส่วนกลาง	๒๑ – ๒๒ มี.ค.๒๕๖๘	๓,๓๑๐.๐๐
๑๑	นายสมพร คงสวัสดิ์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี	ศึกษาอำนาจหน้าที่ กฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุง เพื่อลดข้อผิดพลาดฯ	ได้ความรู้เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาด	๒๗ – ๓๑ มี.ค.๒๕๖๘	๑๕,๓๐๐.๐๐
๑๒	นางสาวชญญารักษ์ ทองกุล	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	ขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย ประจำปีท้องถิ่นระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครู ข) ประจำปี๒๕๖๘ จังหวัดพังงา	ได้ความรู้เพื่อนำมาทำหน้าที่เป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย	๒๕ – ๒๗ เม.ย.๒๕๖๘	๓,๖๐๐
๑๓	นางปรัชญาพร จิตกาฬ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ฝึกปฏิบัติเทคนิคการรับเงิน – จ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTC Coporate Online) เชื่อมโยงระบบ New e-Laas ในการรับเงินผ่านเครื่อง EDC และการจ่ายเงิน KTB	ได้ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการรับเงิน – จ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTC Coporate Online) เชื่อมโยงระบบ New e-Laas ในการรับเงินผ่านเครื่อง EDC และการจ่ายเงิน KTB	๓ – ๘ ก.ค. ๒๕๖๘	๑๐,๒๘๒.๐๐
๑๔	นางสาวณัฐกิตติ์ จันทนะโสตร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	ได้ความรู้ในการทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	๔ – ๗ ก.ค. ๒๕๖๘	๘,๘๔๐.๐๐

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	รายงานผลการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณที่ใช้ (บาท)
๑๕	นางสาวสุกัญญา สฤณดิษฐ์	สมาชิกสภา อบต.ลำภี	วิธีการเลือกตั้งสมาชิกสภาหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ พร้อมทั้งการพูดเพื่อนำเสนอผลงาน	ได้ความรู้วิธีการเลือกตั้งสมาชิกสภาหรือผู้บริหารท้องถิ่น	๑๑ - ๑๓ ก.ค. ๒๕๖๘	๗,๗๖๔.๐๐
๑๖	นางสาวสุภาพร มหาสุข	เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปฏิบัติงาน	พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รุ่นที่ ๙	ได้ความรู้และทักษะในการช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงที่บ้านหรือชุมชน และสามารถจัดระบบบริการการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง โดยบูรณาการการทำงานร่วมกันกับหน่วยงานในพื้นที่ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และคุ้มครองผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงที่บ้านหรือชุมชน	๑๙ - ๒๖ ก.ค.๒๕๖๘	๔,๓๔๐.๐๐
๑๗	นายสมพร คงสวัสดิ์ นางณัชชา จันเมือง นางสาวมรกต ลิ้มวงศ์ นายมานิช ปรีชะภา นางสาวสุกัญญา สฤณดิษฐ์ นางรัชนี ทองตัน นายวิสุทธิ แสงจันทร์	นายก อบต.ลำภี รองนายก อบต.ลำภี เลขานุการ นายก อบต.ลำภี สมาชิกสภา อบต.ลำภี สมาชิกสภา อบต.ลำภี สมาชิกสภา อบต.ลำภี สมาชิกสภา อบต.ลำภี	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ พร้อมทั้งหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อบท.พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) การอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมตามระเบียบ (ฉบับใหม่) พ.ศ. ๒๕๖๖	ได้ความรู้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ พร้อมทั้งหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อบท.พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) การอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมตามระเบียบ (ฉบับใหม่) พ.ศ.๒๕๖๖	๒๔ - ๒๙ ก.ค.๒๕๖๘	๖๙,๕๘๐.๐๐
๑๘	จำเอนจักรพันธ์ แท่นทอง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	เตรียมความพร้อมในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง การจัดทำคำของบประมาณด้านสังคมฯ	ได้ความรู้ในการเตรียมเตรียมความพร้อมในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง การจัดทำคำของบประมาณด้านสังคมฯ เพื่อนำมาปรับใช้ในพื้นที่	๑ - ๔ ส.ค. ๒๕๖๘	๑๑,๙๓๐.๐๐
๑๙	นางวรรณนิดา หมวดทอง	ครู	การใช้งานและบันทึกข้อมูลเข้าในระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครูผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษา และผู้ใช้งานระบบ	ได้ความรู้การใช้งานและบันทึกข้อมูลเข้าในระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP) สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครูผู้ใช้งานระบบผู้ดูแล	๑๕ - ๑๘ ส.ค.๒๕๖๘	๖,๐๒๔.๐๐

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	รายงานผลการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณที่ใช้ (บาท)
			ผู้ดูแลระบบส่วนราชการด้านการศึกษาของ อบจ. อบต. และเทศบาลฯ	ระบบสถานศึกษา และผู้ใช้งานระบบ ผู้ดูแลระบบส่วนราชการด้านการศึกษา ของ อบจ. อบต. และเทศบาลฯ		
๒๐	นางสาวณัฐกิตติ์ จันทนะโสตร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	การประเมินความเสี่ยงเพื่อจัดทำแผนการ ตรวจสอบ	ได้ความรู้ในการจัดทำแผนการตรวจสอบฯ	๗ – ๑๒ ส.ค. ๒๕๖๘	๑๓,๘๓๑.๐๐
๒๑	นางสาวณัฐกิตติ์ จันทนะโสตร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	ลำดับขั้นอย่างเป็นระบบจากต้นจนจบสำหรับการ ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในสำหรับ อปท.และ หน่วยงานของรัฐอื่นเพื่อตอบโจทย์ LPA และตอบ โจทย์แบบประเมินการตรวจสอบภายในที่ กระทรวงการคลังกำหนด	ได้ความรู้ในการปฏิบัติงานตรวจสอบ ภายในสำหรับ อปท.เพื่อให้สอดคล้องการ ตรวจสอบและประเมินประเมินของหน่วย ตรวจสอบต่างๆ	๑๑ – ๑๖ ก.ย.๒๕๖๘	๑๖,๐๐๐.๐๐