



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเกี๋ยง สำนักปลัด โทร. ๐ ๗๖๔๕ ๓๘๗๙

ที่ พง ๗๔๕๐๑/ ๒๐๓ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
รอบ ๖ เดือน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำเกี๋ยง/ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำเกี๋ยง

ตามหนังสือจังหวัดพังงา ด่วนที่สุด ที่ พง ๐๐๒๓.๔/ว ๖๐๓๒ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy โดยให้ความสำคัญเรื่องการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบตามนโยบายของรัฐบาล และพันธกิจ มาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเกิดการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่และเสริมสร้างค่านิยมประหยัดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเป็นมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

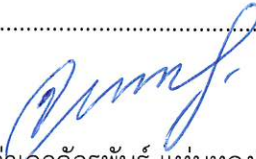
ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเกี๋ยง ได้จัดทำประกาศ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเกี๋ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมทั้งดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรม ให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ เพื่อเป็นการสร้างเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดถือความสุจริตและโปร่งใส เป็นแบบอย่างการประพฤติที่ดี และเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวสร้อยสาลี เพ็ชรสงค์)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....


(จิจจกรพันธ์ แทนทอง)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

/ความเห็น...

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

.....



(นายปราปต์ จันทรพุธ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี.....

.....



(นายสุรวิทย์ สิ้นทนุ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปิงปองประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



รอบ ๖ เดือน



รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ : องค์การบริหารส่วนตำบลลำภี ตำบลลำภี อำเภอยายะใหม่ จังหวัดพังงา
ประจำปีงบประมาณ : พ.ศ. ๒๕๖๙

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต. ลำภี	๕ มีนาคม ๒๕๖๙	ประกาศลงหน้าเว็บไซต์ อบต. ลำภี

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต. ลำภี	๔ มีนาคม ๒๕๖๙	วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๓๐ น. นายสุรวิทย์ สิ้นทนู นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลลำภี ประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ลำภี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการ ปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และเพื่อเป็น การขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปประเทศ สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้าง ค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติ ให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหาร ส่วนตำบลลำภี จึงประกาศนโยบายให้ ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากร ในสังกัดทุกคน ไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาส พิเศษต่าง ๆ	  https://www.lampee.go.th/front/event/๙๙

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มีปัญหาและอุปสรรค
.....
.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มีข้อเสนอแนะ
.....
.....

ลงชื่อ.....


(นางสาวสร้อยสาตี เพ็ชรสงค์)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....


(นายสุรวิทย์ สิ้นทนุ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำภี

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ : ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่
ลงเว็บไซต์